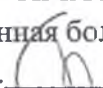


Утверждаю  
Приложение к приказу №\_\_ «\_\_» сентября 2019 год.  
Главный врач БУ ХМАО-Югры  
«Пионерская районная больница»  
Берднидцкая М.Е. 

## **ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ДЛЯ ПАЦИЕНТОВ В СТАЦИОНАРЕ**

### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**

1.1. Правила внутреннего распорядка бюджетного учреждения Ханты Мансийского автономного округа – Югры «Пионерская районная больница» (далее – учреждение) для пациентов (далее - Правила) являются организационно-правовым документом, регламентирующим в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере здравоохранения, поведение пациента в больнице, а также иные вопросы, возникающие между участниками правоотношений - пациентом (его представителем) и больницей и распространяются на все структурные подразделения БУ «ПРБ» и всех пациентов, находящихся в стационаре, а также обращающихся за медицинской помощью. Правила разработаны в целях реализации, предусмотренных законом прав пациента, создания наиболее благоприятных возможностей оказания пациенту своевременной медицинской помощи надлежащего объема и качества.

1.2. Правила внутреннего распорядка для пациентов больницы включают:

- порядок обращения пациента;
- порядок госпитализации и выписки пациента;
- права и обязанности пациента;
- правила поведения пациентов и их законных представителей в стационаре;

1.3. Правила размещаются на информационных стендах стационарного отделения учреждения всех подразделений больницы в доступном для пациентов месте, а также на официальном сайте учреждения.

1.4. Отношения между больницей и пациентом (законным представителем) в части, не регулируемой настоящими Правилами, регламентировано действующим законодательством РФ.

### **2. ПОРЯДОК ОБРАЩЕНИЯ ПАЦИЕНТОВ**

2.1. В учреждении оказывается первичная медико-санитарная помощь в стационарных условиях.

2.2. Необходимым предварительным условием медицинского вмешательства в соответствии с Федеральным законом от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» является дача информированного добровольного согласия гражданина или его законного представителя на медицинское вмешательство.

### **3. ПОРЯДОК ГОСПИТАЛИЗАЦИИ И ВЫПИСКИ ПАЦИЕНТОВ.**

3.1. Пациент при плановой госпитализации извещается о дате и времени госпитализации врачом, непосредственно направляющим на госпитализацию

3.2. Пациент приходит в день госпитализации в указанное время с необходимыми документами в приемное отделение для оформления стационарной карты больного.

3.3. Плановая госпитализация производится с понедельника по пятницу по графику:

отделение	Часы приема
Хирургическое отделение	08.00-09.00
Терапевтическое отделение	09.00-10.00
Педиатрическое отделение	10.00-11.00
Отделение паллиативной медицинской помощи	11.00-12.00

3.2. При плановой госпитализации при себе необходимо иметь следующие документы:

- Направление из медицинской организации первичной медико-санитарной помощи (форма – 057/у-04);
- Паспорт или иного документа, удостоверяющего личность, паспорт законного представителя
- Полис ОМС;
- СНИЛС.

3.3. Вещи при поступлении принимаются у пациентов, по описи под роспись на хранение в гардероб стационара. Ценные вещи, деньги в учреждение приносить не рекомендуется, поскольку в случае их пропажи администрация ответственности не несет либо их необходимо сдать на хранение медицинской сестре отделения.

3.4. Выдача вещей пациенту производится в день выписки

3.5. Выписка пациента из стационара производится с 9.00 до 12.00.

### **4. ОБЯЗАННОСТИ ПАЦИЕНТА**

4.1. Пациент обязан:

- уважительно относиться к медицинским работникам и другим лицам, участвующим в оказании медицинской помощи;
- сотрудничать с врачом на всех этапах оказания медицинской помощи;
- соблюдать правила внутреннего распорядка для пациентов больницы;
- бережно обращаться с оборудованием и инвентарём больницы, за порчу мебели и оборудования по вине больных, последние несут материальную ответственность;
- принимать от посетителей лишь те продукты питания, которые разрешены соответствующей диетой;
- строго соблюдать правила личной гигиены: тщательно и часто мыть руки, принимать душ и менять нательное белье;
- поддерживать чистоту и порядок в палате.
- не нарушать тишину в палатах и коридорах стационара;
- соблюдать правила запрета курения.

### **5. ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ ПАЦИЕНТОВ В СТАЦИОНАРЕ.**

5.1. В стационарных отделениях больницы устанавливается распорядок дня.

7.00	Подъем
7.00-9.00	Лечебные процедуры
9.00	Завтрак
10.00-12.00	Обход врача, выписка
11.00	Полдник
11.00-13.00	Лечебные процедуры
13.00	Обед
14.00-16.00	Дневной отдых
16.00-17.30	Лечебные процедуры
17.30	Ужин
18.00-19.00	Лечебные процедуры
19.00	Полдник
19.00-22.00	Лечебные процедуры
22.00-7.00	Ночной отдых

\* распорядок дня (лечебные процедуры) изменяется по указанию лечащего врача по состоянию здоровья пациента.

5.2. Категорически запрещается:

- принимать лекарственные препараты, не назначенные лечащим врачом;
- проносить и употреблять спиртные напитки.
- покидать палату во время врачебного обхода, выполнения назначений и процедур, в период тихого часа и ночного отдыха;
- посещение пациентов в других палатах отделения, пациентов других отделений учреждения;
- хранить в палатах верхнюю одежду, обувь, хозяйственные и вещевые сумки;
- включать освещение, телевизор, громко разговаривать по телефону во время, предназначенное для сна и отдыха;
- использовать мобильные телефоны в тех местах где это запрещено (расположены таблички);

5.3. За нарушение правил внутреннего распорядка пациенты подлежат выписке из стационара с указанием в листке нетрудоспособности.

## **6. ПОРЯДОК ПОСЕЩЕНИЯ ПАЦИЕНТОВ С РОДСТВЕННИКАМИ**

6.1. Посещение пациентов возможно в строго отведенное для этого время в будние дни с 16.00 до 19.00, в выходные и праздничные дни с 11.00 до 13.00 и с 16.00 до 19.00 в холле на втором этаже лечебного корпуса.

6.2. Посещение пациентов в лечебных отделениях, находящихся на постельном режиме в будние дни с 16.00 до 19.00, в выходные и праздничные дни с 11.00 до 13.00 и с 16.00 до 19.00.